

F.No.- CSU-LKO/2022-2023/Dir /01/
केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय, लखनऊ परिसर
विशाल खण्ड-04, गोमती नगर, लखनऊ-226010
Website: - <http://www.csu-lucknow.edu.in>

दिनांक 31.01.2023

कार्यालय आदेश 220

फरवरी 2023 के तृतीय सप्ताह में नैक पियर टीम द्वारा परिसर विजिट की प्रबल सम्भावना है। इसे देखते हुए निम्नलिखित रूप में कार्यों का आवण्टन किया जाता है और सम्बद्ध से आग्रह किया जाता है कि इसे अपरिहार्य समझते हुए अविलम्ब आवण्टित कार्यों का सम्पादन, क्रियान्वयन/निस्तारण करना चाहेंगे।

1. परिसर की प्रोफाइल एवं पीपीटी निर्माण

प्रो. लोकमान्य मिश्र, प्रोफेसर एवं अधिष्ठाता, शिक्षाशास्त्र एवं कौशल प्रशिक्षण विद्यास्थान परिसर की प्रोफाइल तैयार करावेंगे और परिसर के लिए पीपीटी निर्माण का कार्य भी करावेंगे। इस कार्य में श्री सी. पुरुषोत्तम एवं श्री विनय कुमार द्विवेदी प्रो. मिश्र का सहयोग करेंगे। यह कार्य कक्षा के अतिरिक्त समय में करेंगे। कक्षा में अनुपस्थित नहीं रहेंगे।

परिसर का प्रोफाइल एवं पीपीटी निर्माण कार्य को निम्नलिखित रूप में विभाजित किया गया है और दायित्वों का आवण्टन किया गया है इसलिए प्रोफेसर मिश्र से आग्रह है कि निम्नलिखित विवरण के अनुसार सभी शिक्षकों से कार्य सम्पन्न कराकर 10 फरवरी, 2023 तक सुसज्जित रूप में अधोहस्ताक्षरी के समक्ष प्रस्तुत करना चाहेंगे। इसे अपरिहार्य समझेंगे।

भाग-1 व्याकरण विभाग का प्रोफाइल एवं पीपीटी निर्माण विभागीय संयोजक प्रो. धनीन्द्र कुमार झा जी द्वारा बनाकर प्रो. मिश्र के समक्ष प्रस्तुत किया जायेगा। पीपीटी का समय लगभग दो मिनट का होगा।

भाग-2 ज्योतिष विभाग का प्रोफाइल एवं पीपीटी निर्माण विभागीय संयोजक डॉ. हरिनारायणधर द्विवेदी द्वारा बनाकर प्रो. मिश्र के समक्ष प्रस्तुत किया जायेगा। पीपीटी का समय लगभग दो मिनट का होगा।

भाग-3 साहित्य विभाग का प्रोफाइल एवं पीपीटी निर्माण विभागीय संयोजक डॉ. प्रफुल्ल गडपाल द्वारा बनाकर प्रो. मिश्र के समक्ष प्रस्तुत किया जायेगा। पीपीटी का समय लगभग दो मिनट का होगा।

भाग- 4 बौद्धदर्शन विभाग का प्रोफाइल एवं पीपीटी निर्माण विभागीय संयोजक डॉ. गुरुचरण सिंह नेगी द्वारा बनाकर प्रो. मिश्र के समक्ष प्रस्तुत किया जायेगा। पीपीटी का समय लगभग दो मिनट का होगा।

भाग- 5 वेद विभाग का प्रोफाइल एवं पीपीटी निर्माण विभागीय संयोजक प्रो. भारतभूषण त्रिपाठी, द्वारा बनाकर प्रो. मिश्र के समक्ष प्रस्तुत किया जायेगा। पीपीटी का समय लगभग दो मिनट का होगा।

भाग- 6 हिन्दी विभाग का प्रोफाइल एवं पीपीटी निर्माण विभागीय संयोजक प्रो. शिशिर कुमार पाण्डेय, प्रोफेसर हिन्दी विभाग द्वारा बनाकर प्रो. मिश्र के समक्ष प्रस्तुत किया जायेगा। पीपीटी का समय लगभग तीस सेकेण्ड का होगा।

भाग- 7 अर्थशास्त्र विभाग का प्रोफाइल एवं पीपीटी निर्माण विभागीय संयोजक डॉ. एस. पी. सिंह, सहायक आचार्य, अर्थशास्त्र विद्याशाखा द्वारा बनाकर प्रो. मिश्र के समक्ष प्रस्तुत किया जायेगा। पीपीटी का समय लगभग तीस सेकेण्ड का होगा।

भाग- 8 राजनीति शास्त्र विभाग का प्रोफाइल एवं पीपीटी निर्माण विभागीय डॉ. उपासना त्रिपाठी, अंशकालिक प्राध्यापिका, राजनीतिशास्त्र विद्याशाखा द्वारा बनाकर प्रो. मिश्र के समक्ष प्रस्तुत किया जायेगा। पीपीटी का समय लगभग तीस सेकेण्ड का होगा।

भाग- 9 योग विभाग का प्रोफाइल एवं पीपीटी निर्माण विभागीय डॉ. अञ्जनी कुमार पुण्डरीक, अंशकालिक प्राध्यापक, योग द्वारा बनाकर प्रो. मिश्र के समक्ष प्रस्तुत किया जायेगा। पीपीटी का समय लगभग तीस सेकेण्ड का होगा।

भाग- 10 क्रीडा विभाग का प्रोफाइल एवं पीपीटी निर्माण विभागीय श्रीमती ज्योति सिंह, अंशकालिक प्राध्यापिका, क्रीडा द्वारा बनाकर प्रो. मिश्र के समक्ष प्रस्तुत किया जायेगा। पीपीटी का समय लगभग तीस सेकेण्ड का होगा।

भाग- 11 अंग्रेजी विभाग का प्रोफाइल एवं पीपीटी निर्माण विभागीय श्रीमती कविता बिसारिया, सहायक आचार्य, अंग्रेजी विद्या शाखा द्वारा बनाकर प्रो. मिश्र के समक्ष प्रस्तुत किया जायेगा। पीपीटी का समय लगभग तीस सेकेण्ड का होगा।

भाग- 12 शिक्षाशास्त्र विभाग का प्रोफाइल एवं पीपीटी निर्माण विभागीय प्रो. अवनीश अग्रवाल प्रोफेसर एवं अध्यक्ष, शिक्षाशास्त्र एवं कौशल प्रशिक्षण विद्यास्थान द्वारा बनाकर प्रो. मिश्र के समक्ष प्रस्तुत किया जायेगा। पीपीटी का समय लगभग दो मिनट का होगा।


भाग- 13 पालि अध्ययन केन्द्र एवं पालि विभाग का प्रोफाइल एवं पीपीटी निर्माण विभागीय प्रो. रामनन्दन सिंह द्वारा बनाकर प्रो. मिश्र के समक्ष प्रस्तुत किया जायेगा। पीपीटी का समय लगभग एक मिनट का होगा।

नोट- सभी कार्य प्रोफाइल एवं पीपीटी निर्माण यूनिकोड फाण्ट एवं संस्कृत भाषा में होंगे। आधुनिक विषय की प्रोफाइल एवं पीपीटी हिन्दी/अंग्रेजी में हो सकते हैं।


(प्रो. सर्वनारायण झा)
निदेशक

प्रतिलिपि-

- 1 उपर्युक्त सभी को सूचनार्थ एवं कार्यार्थ
- 2 कार्यालय आदेश पंजिका
- 3 सम्बद्ध सञ्चिका
- 4 वेबसाइट पर अपलोड हेतु
- 5 निदेशक कार्यालय प्रति


निदेशक